|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Klauzula informacyjna** | **Podstawa prawna** | **Jednostka organizacyjna** | **Okres przechowywania** |
| 1. | Proces rekrutacyjny pracowników przez ogłoszenie w Internecie | Art. 6 ust.1 lit. a RODO / Kodeks Pracy | Dział Personalny i Zasobów Ludzkich | 2 lata |
| 2. | Obowiązek informacyjny dla pracowników | Art. 6 ust.1 lit. b RODO / kodeks pracy | Dział Personalny i Zasobów Ludzkich | 50 lat |
| 3. | Zgłoszenie kandydatury do odbycia wolontariatu + zgoda (Ankieta) | Art. 6 ust.1 lit. a RODO | Sekcja Promocji | do zgłoszenia rezygnacji  |
| 4. | Zawarcie i wykonanie umowy wolontariatu | Art. 6 ust.1 lit. b i e RODO / ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznegoi wolontariacie | Sekcja Promocji/ Dział Personalny i Zasobów Ludzkich | 50 lat |
| 5. | Zgłoszenie kandydatury do odbycia praktyki/stażu+ zgoda (Ankieta) | Art. 6 ust.1 lit. a RODO | Sekcja Promocji/ Dział Personalny i Zasobów Ludzkich | do zgłoszenia rezygnacji  |
| 6. | Realizacja praktyki/stażu | Art. 6 ust.1 lit. b i e RODO / ustawa z dnia27 lipca 2005 r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym, rozporządzenie MEN z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu, ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnieniai instytucjach rynku pracy, rozporządzenie MPiPS z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych | Sekcja Promocji/ Dział Personalny i Zasobów Ludzkich | 50 lat |
| 7. | Zawarcie i wykonanie umowy najmu lokalu | Art. 6 ust.1 lit. b RODO / Kodeks Cywilny | Sekcja ds. Zarządzania i Administrowania Nieruchomościami | 5 lat |
| 8. | Zawarcie i wykonanie umowy cywilnoprawnej | Art. 6 ust.1 lit. b RODO / Kodeks Cywilny | Jednostki upoważnione do zawierania umów | 5 lat/zgodniez Instrukcją kancelaryjną MNK |
| 9. | Rejestracja konta użytkownika na stronie sprzedaży internetowej biletów MNK | Art. 6 ust.1 lit. b RODO / Kodeks Cywilny | Biuro Obsługi Klienta | 5 lat |
| 10. | Rezerwacja miejsc na usługi świadczone przez MNK w zakresie działalności edukacyjnej | Art. 6 ust.1 lit. b RODO / Kodeks Cywilny | Biuro Obsługi Klienta  | 5 lat |
| 11. | Realizacja zamówienia - zakup biletów na wydarzenia kulturalne organizowane przez MNK | Art. 6 ust.1 lit. b RODO / Kodeks Cywilny | Biuro Obsługi Klienta  | 5 lat |
| 12. | Złożenie zamówienia o udostępnienie informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystania | Art. 6 ust.1 lit. c RODO /art. 21 ust.3 ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego. | Biuro Obsługi Klienta  | 5 lat |
| 13. | Zawarcie i wykonanie umowy dotyczącej świadczenia usług o charakterze edukacyjnym | Art. 6 ust.1 lit. b RODO / art.1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach / Kodeks Cywilny | Dział Edukacji | 5 lat |
| 14. | Korzystanie z oferty edukacyjnej MNK | Art. 6 ust.1 lit. b RODO / art.1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach / Kodeks Cywilny  | Dział Edukacji  | 5 lat |
| 15. | Newsletter wydarzeń edukacyjnych + zgoda | Art. 6 ust.1 lit. a RODO | Dział Edukacji  | do zgłoszenia rezygnacji |
| 16. | Newsletter MNK + zgoda | Art. 6 ust.1 lit. a RODO |  Sekcja Promocji | do zgłoszenia rezygnacji |
| 17. | Korzystanie z udostępnionych zbiorów bibliotecznych – Biblioteka Książąt Czartoryskich | Art. 6 ust.1 lit. b i e RODO / art.14 ust. 4 ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. | Biblioteka Książąt Czartoryskich | 5 lat |
| 18. | Korzystanie z udostępnionych zbiorów bibliotecznych – Biblioteka MNK | Art. 6 ust.1 lit. b i e RODO / art.14 ust. 4 ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. | Biblioteka MNK | 5 lat |
| 19. | Zawarcie i wykonanie umowy w procesie organizacji i realizacji wystaw | Art. 6 ust.1 lit. b RODO / Kodeks Cywilny | Dział Wystaw | 5 lat |
| 20. | Przygotowanie publikacji do wydania w Wydawnictwie MNK | Art. 6 ust.1 lit. c RODO / art. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach | Wydawnictwo MNK | zgodnie z Instrukcją kancelaryjną |
| 21. | Realizacja zakupów zamówionych produktów w Sklepie Internetowym MNK | Art. 6 ust.1 lit. b RODO / Kodeks Cywilny | Wydawnictwo MNK | 5 lat |
| 22. | Wystawianie faktur | Art. 6 ust.1 lit c RODO / art. 106e pkt.1 ustawy o podatku od towarów i usług | Jednostki upoważnione do wystawiania faktur | 5 lat |
| 23. | Użyczanie audiobooków | Art. 6 ust.1 lit. b RODO / Kodeks Cywilny | Kasy MNK | ze zwrotem audiobooka |
| 24. | System przepustkowy – wydanie przepustki tymczasowej | Art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO / art. 36 ustawy z dnia 22 sierpnia o ochronie osób i mienia / rozporządzenie MKiDN z dnia 2 września 2014 r. w sprawie zabezpieczania zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą  | Szef WSO SM, Sekcja utrzymania Ruchu, uprawnione jednostki organizacyjne | 5 lat po zakończeniu roku kalendarzowego w którym została wydana przepustka |
| 25. | Monitoring wizyjny | Art. 6 ust.1 lit. c i f RODO / ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia / rozporządzenie MKiDN z dnia 2 września 2014 r. w sprawie zabezpieczania zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą | Szef WSO SM | po upływie 30 dni |
| 26 | Prowadzenie profilu (fanpage) | Art. 6 ust.1 lit. f RODO | Sekcja Promocji | do zgłoszenia rezygnacji |
| 27. | Prowadzenie bazy teleadresowej  | Art. 6 ust.1 lit a RODO | Kancelaria MNK | do zgłoszenia rezygnacji |
| 28. | Sponsoring + zgoda | Art. 6 ust.1 lit a RODO | Sekcja ds. Pozyskiwania Funduszy Sponsorskich | do zgłoszenia rezygnacji |
| 29. | Sponsoring - klauzula informacyjna | Art. 6 ust.1 lit. c i f RODO | Sekcja ds. Pozyskiwania Funduszy Sponsorskich | zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa |
| 30. | Klauzula informacyjna DI | Art. 6 ust.1 lit. b i c RODO | Dział Gł. Inwentaryzatora | zgodnie z instrukcją kancelaryjną MNK |
| 31. | NEWSLETTER „ATMA” + zgoda | Art. 6 ust.1 lit. a RODO | Kierownik O/ATMA | do zgłoszenia rezygnacji |
| 32. | Kwerendy DN - klauzula informacyjna | Art. 6 ust.1 lit. c RODO / art. 1 i 2 ustawy z dnia21 listopada 1996 r. o muzeach | Pracownicy merytoryczni | zgodnie z instrukcją kancelaryjną MNK |
| 33. | Zamówienia publiczne – zapytanie o cenę | Art. 6 ust. 1 lit. c | Jednostki upoważnione do prowadzenia postepowań w trybie zapytania o cenę | zgodnie z instrukcją kancelaryjną MNK |
| 34. | Korespondencja | Art. 6 ust. 1 lit. c | Kancelaria | zgodnie z instrukcją kancelaryjną MNK |
| 35. | Działalność socjalna dot. pracowników | Art. 6 ust. 1 lit. c | Dział Personalny i Zasobów Ludzkich | zgodnie z instrukcją kancelaryjną MNK |
| 36. | Działalność socjalna dot. członków rodzin pracowników | Art. 6 ust. 1 lit. c | Dział Personalny i Zasobów Ludzkich | zgodnie z instrukcją kancelaryjną MNK |
| 37. | Skargi i wnioski | Art. 6 ust. 1 lit. c | Kancelaria MNK | zgodnie z instrukcją kancelaryjną MNK |